

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области
Рыбинский полиграфический колледж

Комплект
контрольно-оценочных средств по ОП.05 Эффективное поведение на рынке
труда

по специальности СПО / профессии НПО
15.01.38 "Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков"

Рыбинск, 2024

Разработчики:

ГПОУ ЯО Рыбинский
полиграфический колледж

(место работы)

Преподаватель

(занимаемая должность)

М.А. Варзанова

(инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя:

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	4
2 КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ПРЕДМЕТУ ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА	7
3 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА	18

1 ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект оценочных средств (КОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины Эффективное поведение на рынке труда основной профессиональной образовательной программы по профессии СПО.

В результате изучения учебной дисциплины ОП.05 Эффективное поведение на рынке труда обучающийся должен:

уметь:

- находить информацию о путях получения профессионального образования и трудоустройства;
- анализировать рынок образовательных услуг и рынок труда;
- составлять проект собственной профессиональной карьеры;
- использовать методы решения творческих задач в проектировании профессиональной деятельности;
- планировать возможное продвижение, профессиональный рост на рынке труда;
- уточнять и корректировать профессиональные намерения;
- обосновывать выбор своего профессионального плана и использовать возможности для трудоустройства;
- составлять и оформлять собственное резюме и портфолио;
- составлять ответы на возможные вопросы работодателя;
- предотвращать и разрешать возможные конфликтные ситуации при трудоустройстве;
- организовывать диалог по телефону, владеть навыками телефонного общения.

знать:

- проблемы труда в современных социально-экономических условиях Ярославской области;
- возможности социальной защиты населения на рынке труда региона;
- сущность понятия «деятельность», технологии основных форм деятельности человека: трудовой, познавательной, игровой, управленческой и технология общения;
- сущность понятия «профессиональная деятельность», сферы профессиональной деятельности;
- понятие, типы и виды профессиональных карьер, основные компоненты профессиональной карьеры, критерии ее успешности, способы построения;
- сущность профессиональной карьеры как системы профессионального продвижения с учетом самореализации личности;

- систему профессионального непрерывного образования, роль повышения квалификации на протяжении всей жизни как необходимого условия профессионального роста;
- способы поиска работы;
- формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства.
- понятие, структуру, составление модели резюме и портфолио;
- технологию приема на работу;
- понятие, виды, формы и способы адаптации;
- основные этапы проектирования профессиональной карьеры;
- технологию презентации проекта.

Вышеперечисленные умения и знания направлены на формирование у студентов следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК.09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

1.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические работы	18
Промежуточная аттестация - в форме экзамена	

2. Комплект материалов для оценки сформированности общих компетенций по предмету Эффективное поведение на рынке труда

Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов: устный опрос, проверка выполнения практических работ, тестирование, проверка выполнения самостоятельной работы.

2.1. Контрольные вопросы для устного опроса

1. Какие особенности могут мешать успешной карьере?
2. Какие действия могут мешать успешному профессиональному развитию?
3. Какие профессионально важные качества нужны, чтобы стать профессионалом своего дела?
4. Какие типы карьеры вы знаете?
5. Перечислите стадии профессионального развития по Д. Сьюперу.
6. Как вы понимаете, что такое профессиональный успех?
7. Что, по вашему мнению, означают понятия «профессиональная траектория, профессиональное развитие, карьера»? Как соотносятся эти понятия?
8. Какие задачи стоят перед работником в период адаптации?
9. Какие основные виды адаптации?
10. Каковы правила поведения, обеспечивающие успешную адаптацию?
11. Какие задачи стоят перед работником в период адаптации?
12. Какова цель испытания при приеме на работу?
13. Как оформляются условия об испытании?
14. Правомерно ли снижение заработной платы в период испытания?
15. Когда устанавливается испытание?
16. Кому испытание при приеме на работу не устанавливается?
17. Какова продолжительность срока испытания?
18. Каковы условия продления срока испытания?
19. Каков порядок увольнения при неудовлетворительном результате испытания?
20. Вправе ли работник уволиться по собственному желанию во время испытания? Если «да», то как он должен это сделать?
21. Засчитывается ли период испытания в страховой стаж работника?
22. Делается ли запись в трудовой книжке об испытании?
23. Что дает хорошая подготовка к испытаниям при приеме на работу?
24. Перечислите этапы подготовки к собеседованию.
25. Назовите основные презентационные документы.
26. Опишите структуру резюме.
27. Перечислите дополнительные презентационные документы.
28. Какие требования предъявляются к презентационным документам?
29. Что такое рынок труда?

30. Дайте краткую характеристику рынка труда в ярославской области.

2.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

1. Анализ рынка труда г. Рыбинска
2. Составление профессионально-психологического портрета
3. Составление карты ожиданий будущей работы
4. Составление резюме
5. Составление комплекта презентационных документов
6. Анализ объявления о вакансии
7. Составление плана поиска работы
8. Учебное собеседование
9. Решение ситуационных задач

2.3. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ И ФОРМ КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

- Составление плана профессионального развития - реферат
- Оформление комплекта презентационных документов - сообщение
- Составление памятки по прохождению собеседования - сообщение
- Испытания при приеме на работу - реферат

2.4. КОМПЛЕКТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тестовое задание

Тестовое задание составлено на материалах темы «Прохождение испытаний при трудоустройстве».

Вам необходимо ответить на 10 вопросов. К каждому вопросу предложено несколько вариантов ответов. Среди них есть как правильные ответы, так и неправильные или частично соответствующие смыслу вопросов. Вам необходимо исключить неправильный ответ, отметив его в предлагаемом бланке. Если вы хотите прокомментировать свой ответ или задать вопросы по теме, запишите их в разделе комментариев.

Бланк для ответов

Фамилия, имя, _____

Группа _____

Обведите, пожалуйста, вариант ответа, который не соответствует смыслу вопроса (является неправильным)

Вопрос	Ответ	Вопрос	Ответ
1	а б в г	6	а б в г
2	а б в г	7	а б в г
3	а б в г	8	а б в г
4	а б в г	9	а б в г
5	а б в г	10	а б в г

Тестовые вопросы

1. Испытания при устройстве на работу могут включать:

- а) тестирование
- б) интервью
- в) участие в спортивных соревнованиях
- г) медицинскую экспертизу.

2. Анализ биографических данных включает:

- а) увлечения (хобби)
- б) образование
- в) опыт работы
- г) планы на отдых.

3. Собеседование при приеме на работу может быть

- а) социальным
- б) предварительным
- в) ознакомительным
- г) отборочным.

4. В качестве экспертов, рекомендующих кандидата на работу могут выступать:

- а) коллеги по работе
- б) квалифицированные работники, незнакомые с кандидатом
- в) бывший работодатель (коллеги по работе)
- г) преподаватели кандидата

5. Тестирование при приеме на работу может включать оценку:

- а) личностных характеристик

- б) интеллектуальных способностей
- в) биографических данных
- г) профессиональную компетентность.

6. В качестве профессиональных мотивов могут выступать:

- а) самореализация, получение признания за труд
- б) профессиональный рост
- в) получение высокого материального вознаграждения
- г) участие в общественной жизни.

7. Групповая работа как метод испытания при приеме на работу может проводиться в форме:

- а) групповой дискуссии
- б) мозгового штурма
- в) беседы с работодателем
- г) организационно-управленческой игры

8. Хорошая подготовка к испытаниям при приеме на работу дает следующие преимущества («выгоды»):

- а) приобретение новых знакомых
- б) умение распределить время при прохождении испытаний
- в) преодоление неопределенности перед процедурой испытаний
- г) повышение уверенности в ситуации испытаний.

9. Готовность к испытаниям на конкретную работу можно повысить за счет следующих моментов:

- а) выяснения целей и условий предстоящих испытаний
- б) составления перечня возможных требований к работнику на основе анализа предстоящей работы
- в) выяснения социальных гарантий и льгот, используемых на предприятии
- г) настрой на успех.

10. При проведении испытаний у кандидата могут возникнуть следующие трудности:

- а) тревога, беспокойство, другие эмоциональные проблемы
- б) изменение отношений с друзьями
- в) неясность инструкции (непонятно, что делать)
- г) недостаток времени для выполнения всех заданий.

3. Задания для самостоятельной работы

Раздел 1. Рынок труда

Тема 1. Рынок труда и профессий: современные тенденции

Задание 1 Анализируем состояние современного рынка труда на основе данных СМИ.

Методические указания по выполнению заданий:

1. Выбери любой выпуск газеты с объявлениями о вакансиях.
2. Посчитайте количество вакансий по каждой профессии.
3. Составьте список из 10 самых востребованных профессий.
4. Сделайте вывод о востребованности вашей профессии на рынке труда.

Пример 1.

1. Выпуск газеты «Анфас» от 31.08.2017.
2. Водитель – 10 вакансий, продавец – 8 вакансий, швея – 12 вакансий, агент рекламный – 1 вакансия, сторож – 3 вакансии, бухгалтер – 4 вакансии и т.д.
3. 1 место – швея. 2 место – водитель. 3 место – продавец и т.д.
4. По данным газеты «Анфас» профессия рекламный агент мало востребована на рынке труда г. Рыбинска.

И.В. Кузнецова, С.В. Филина, О.П. Белякова, И.И. Семенова, Вершинина. Эффективное поведение на рынке труда: учебно-методическое пособие/ Под ред. И.В. Кузнецовой. Ярославль: Центр «Ресурс», 2014, § 1, стр.

Тема 2. Конкурентоспособность выпускников профессиональных учебных заведений

Задание 3. Определяем возможные рабочие места.

Составьте список из не менее 10 организаций, где вы могли бы работать по профессии.

Методические указания по выполнению заданий:

1. Выберите источники информации об организациях (СМИ, интернет)
2. Выберите 10 приоритетных для вас организаций, где вы могли бы работать после окончания колледжа.

Пример 1. РА Дриммедиа, РА Галерея, Типография Стерх и т.д.

Задание 4. Выделяем характеристики конкурентоспособного человека

Методические указания по выполнению заданий:

1. Вспомните ваших знакомых, родственников, которые отличаются высокой успешностью и конкурентоспособностью на рынке труда. Они, при необходимости, побеждают в конкурсах среди большого числа претендентов, планируют достижение определенных профессиональных результатов и добиваются их. Что это за люди? Чем они «берут» вверх над остальными?

2. Выделите их характеристики, которые, по вашему мнению, позволяют им быть успешными.
3. Запишите эти характеристики в бланке задания.

Конкурентоспособный на рынке труда человек обладает следующими характеристиками (включите в это описание необходимые, по вашему мнению, знания, умения, навыки, деловые и личностные качества и т.п.):

Пример 1. Активность, коммуникабельность, ответственность и т.д.

Задание 5. Выбор методов повышения собственной конкурентоспособности.

Методические указания по выполнению заданий:

1. Определите, над каким аспектом (характеристиками), вы хотите работать в первую очередь, для повышения своей конкурентоспособности.
2. Составьте письменный план повышения своей конкурентоспособности (как вы этого достигнете и в какие сроки).

Пример 1.

И.В. Кузнецова, С.В. Филина, О.П. Белякова, И.И. Семенова, Вершинина. Эффективное поведение на рынке труда: учебно-методическое пособие/ Под ред. И.В. Кузнецовой. Ярославль: Центр «Ресурс», 2014, § 2, стр.

Раздел 2. Поиск работы.

Тема 3. Определение целей поиска работы.

Задание 6. Составляем карту ожиданий от будущей работы.

Методические указания по выполнению заданий:

1. Ознакомьтесь с перечнем характеристик работы.
2. Заполните вторую колонку таблицы.
3. Оцените значимость ваших профессиональных ожиданий для себя по 10-балльной шкале: 1 – минимальная значимость, практически не значимо; 10 – максимальная значимость, очень важно. Оценки проставьте в третьей колонке таблицы.

4. Сформулируйте цель поиска работы: Моя цель поиска работы – найти работу, которая

Пример 1.

1. Направление	2. Ожидания (что я хочу от моей будущей работы?)	3. Оценка значимости, комментарии
Форма занятости (наемный работник, госслужащий, предприниматель и др.)	Наемный работник	5
Содержание работы (функции, задачи, предмет труда и т.п.)	Разработка рекламных идей	2
Характер деятельности (творческая, стандартизированная, многозадачная и др.)	Творческая	1
Условия труда (в помещении, на улице, обычные, с риском и др.)	В помещении	4
Орудия труда, оснащение рабочего места	Компьютер, ПО	3
Расположение от места проживания	Не более 20 минут пешком	9
Рабочее окружение (особенности организационной культуры, возраст, наличие группы, наличие опытных работников, дружный коллектив, культурная жизнь)	Дружный коллектив	11
Режим труда	С 9 до 17. 5 через 2.	7
Интенсивность работы	Средняя	8
Известность (престижность) организации	Высокая	10
Уровень материального вознаграждения	От 10000	6
Возможность обучения и повышения квалификации	Есть	12
Возможность для развития и самосовершенствования	Есть	13
Возможность профессионального и должностного роста	Есть	14
Ваши варианты		

Моя цель поиска работы – найти работу, которая позволит реализовать творческое начало в разработке рекламных идей, с применением компьютерного ПО.

Тема 4. Возможности и ограничения при поиске работы. Профессионально-психологический портрет

Задание 7. Определяем свои сильные стороны и преимущества как специалиста

Методические указания по выполнению заданий:

1. В течение нескольких минут напишите на карточках свои сильные качества и преимущества как работника. При желании вы можете обратиться к материалам и собственным спискам, подготовленным при изучении темы о конкурентоспособности выпускников.
2. Познакомьтесь с требованиями работодателей к выпускникам профессиональных учебных заведений - (Приложение 4.1) перечнем преимуществ молодого возраста при поиске работы и трудоустройстве - (Приложение 4.2) банком положительных конструктов и личных качеств, способностей и навыков, которые можно использовать при составлении профессионально-психологического портрета и подготовке презентационных документов - (Приложение 4.3); дополните перечень своих сильных сторон и преимуществ как работника.

Пример 1.

Задание 8 Составляем свой профессионально-психологический портрет.

Составьте собственный профессионально-психологический портрет, заполнив таблицу «Мой профессионально-психологический портрет».

Методические указания по выполнению заданий:

1. Заполните среднюю колонку «Сильные стороны и преимущества».
2. Заполните третью колонку «Область совершенствования, направления роста и развития».
3. При необходимости воспользуйтесь «Памяткой по составлению профессионально-психологического портрета» или обратитесь за консультацией к преподавателю.

Мой профессионально-психологический портрет

Разделы профессионально-психологического портрета	Сильные стороны, преимущества	Область совершенствования, направления роста и развития
1	2	3
Образование		
Общие компетенции		
Профессиональные компетенции		
Опыт		
Мотивация, профессиональные цели и ценности		
Личные качества		
Достижения, награды		
Дополнительные преимущества		
Другие данные (по желанию)		

Тема 5. Подготовка презентационных документов и материалов

Задание 9. Составить резюме

Методические указания по выполнению заданий:

1. Повторите структуру резюме.
2. Подготовьте всю необходимую информацию.
3. Напишите «черновик» резюме.
4. Оформите резюме в печатном виде на формате А4.

Пример 1.

Иванов Иван Иванович

Тел. (моб.) xxxxxxxxxxxx

Дата рождения 04.05.93

Д.адрес:

Цель: ишу работу в сфере машиностроения, радиоэлектронной промышленности в качестве электромонтажника, регулировщика РЭА и приборов. Имею 4 разряд регулировщика РЭА и приборов, среднее образование.

Образование

2010 г. Окончил Ярославский техникум радиоэлектроники и телекоммуникаций по специальности «Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники», присвоена квалификация «техник».

Профессиональный опыт

2009-2010 г.г. Проходил различные виды производственной практики на Ярославском электровозоремонтном заводе, филиале ОАО "РЖД".

Приобрел опыт настройки, ремонта РЭА и комплексов, участвовал в работах по внедрению технических проектов, работе с технической документацией, монтажных работах.

Имею опыт работы в производственной бригаде.

Дополнительная информация и ключевые навыки

Могу производить настройку и ремонт всего спектра радиоэлектронной аппаратуры. Имею большой интерес к техническим видам работ, в т.ч. к установке, наладке и ремонту различного оборудования, компьютерной технике.

Занимаюсь спортом (играю в футбол).

Рекомендации

Имею рекомендации от начальника участка (название участка) П.П. Петрова, где проходил производственную практику.

Задание 10. Составить комплект презентационных документов.

Составьте комплект презентационных документов: резюме, автобиография, сопроводительное письмо, рекомендательное письмо.

Методические указания по выполнению заданий:

1. Повторите структуру и назначение каждого презентационного документа.
2. Подготовьте всю необходимую информацию.
3. Напишите «черновик» документа.
4. Оформите документы в печатном виде на формате А4.

4.Критерии оценки выполнения студентами отчетных работ

Вид и наименование работ	Вид контроля	Критерии оценки		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Анализируем состояние современного рынка труда.	Аналитический отчет	Правильно выполнены все пункты задания	Правильно выполнены два пункта	Правильно выполнен только один пункт задания
Определяем возможные рабочие места	Список из 30 организаций	Составлен список из 30 и более организаций	Составлен список из 23 – 29 организаций	Составлен список из 15 – 22 организаций
Выделяем характеристики конкурентоспособного человека	Список характеристик	9-10 качеств,	7-8 качеств	5-6 качеств
Выбор методов повышения собственной конкурентоспособности	Описание методов повышения конкурентоспособности	Подробное описание нескольких методов с указанием конкретных курсов, книг, сайтов	Подробное описание одного метода или двух методов	Краткий перечень методов
Составляем карту ожиданий от будущей работы	Таблица	Таблица заполнена полностью, сделаны выводы	Таблица заполнена полностью, но нет вывода или вывод есть, но таблица заполнена не полностью	Таблица заполнена более чем на 50%, но нет вывода
Определяем свои сильные стороны и преимущества как специалиста	Список 10 сильных сторон	9 – 10 качеств	7-8 качеств	5-6 качеств
Составляем свой профессионально-психологический портрет	Таблица	Таблица заполнена полностью и не имеет противоречий	Таблица заполнена полностью, но есть противоречия	Таблица заполнена на 50%
Составить резюме	Резюме	Резюме выполнено в печатной форме и соответствует все требованиям	Резюме выполнено в печатной или рукописной форме, но содержит неточности	Резюме выполнено в печатной или письменной форме, но содержит несущественные ошибки

Составить комплект презентационных документов	Резюме, автобиография, сопроводительное и рекомендательное письмо	Комплект документов выполнен в печатной форме и соответствует все требованиям	Комплект документов выполнен в печатной или рукописной форме, но содержит неточности	Комплект документов выполнен в печатной или письменной форме, но содержит несущественные ошибки
Анализируем объявление о вакансии	Таблица	Анализ выполнен полностью и содержит выводы о скрытых требованиях	Анализ выполнен полностью и содержит выводы о недостающей информации	Анализ выполнен, но нет выводов
Разрабатываем свой «План поиска работы».	Таблица	План заполнен полностью на 1 месяц	План заполнен полностью на 3 недели	План заполнен полностью на 2 недели
Оцениваем готовность к деловой беседе.	Результаты теста	Тест выполнен и содержит вывод и рекомендации	Тест выполнен и содержит вывод	Тест выполнен
Проводим самооценку «Насколько приятным человеком в общении я являюсь?»	Результаты теста	Тест выполнен и содержит вывод и рекомендации	Тест выполнен и содержит вывод	Тест выполнен
Составляем собственный перечень вопросов для собеседования.	Список из 10 вопросов	10 вопросов биографического и практического содержания	7-9 вопросов биографического и практического содержания	5-6 вопросов биографического и практического содержания
Проводим самооценку готовности к прохождению собеседования.	Результаты теста	Тест выполнен и содержит вывод и рекомендации	Тест выполнен и содержит вывод	Тест выполнен
Проводим пробное тестирование по трем различным тестам, выбранным самостоятельно (по согласованию с преподавателем) или предложенным преподавателем.	Анализ результатов теста	Тест выполнен и содержит вывод и рекомендации	Тест выполнен и содержит вывод	Тест выполнен
Исправляем ошибки в трудовом соглашении.	Образец трудового договора	Найдены все ошибки и предложен	Найдены все ошибки	Найдено более 50% ошибок

		вариант исправления		
Готовим «правовую памятку».	Памятка	Памятка содержит практические рекомендации	Памятка содержит как конкретные, так и общие рекомендации.	Памятка содержит общие рекомендации
Пишем мини-сочинение: «Какое профессиональное будущее я хочу построить?»	Сочинение			
Заполняем тесты «Выбор карьерного пути» и «Якоря карьеры».	Анализ результатов теста	Тест выполнен и содержит вывод и рекомендации	Тест выполнен и содержит вывод	Тест выполнен
Разрабатываем план профессионального развития.	Таблица	Разработан конкретный план на 10 лет	Разработан общий план на 10 лет или конкретный на 5 лет	Разработан общий план на 5 лет